

Section 04 셀 편집과 셀 서식

🗆 글꼴 서식

- [홈] 탭의 [글꼴] 그룹에서 다양한 글꼴, 글자 크기, 글자 모양, 글자색 등을 지정할 수 있음
- 글꼴 서식은 셀 또는 셀 범위를 선택하고 [글꼴] 그룹의 서식 관련 명령을 선택하거나 [셀 서식] 대화상자의 [글꼴] 탭에서 설정함.



셀 서식	? 🛛
표시 형식 맞춤 글꼴 테두리 채우2 글꼴(E): 맑은 고딕 까당은 고딕 (원문) 가 가는 안상수체 가 걸림체 가 걸림체 가 걸린 제 가 같이 아내 참자(문) 이 아래 참자(문) 트루타입 글꼴입니다. 화면과 프린터에 사용되는	1 보호 글꼴 스타일(Q): 크기(S): 보통 기울임꼴 기울임꼴 기울임꼴 기울임꼴 이 기월 감을 (N) 미리 보기
	확인 취소

.3 셀 서식 적용하기

🚺 글꼴 : 글꼴을 지정한다. 2 글꼴 크기 : 글자의 크기 지정한다. 🕄 글꼴 크기 크게 / 글꼴 크기 작게 : 2포인트씩 🚯 글꼴 스타일 : 굵게, 기울이기, 밑줄 뎡 글꼴 색 : 선택한 영역의 글꼴 색 지정 6 윗주 편집 7 [셀 서식]-[글꼴] 대화상자의 표시



Section 04 셀 편집과 셀 서식

🗆 테두리

 [홈] 탭의 [글꼴] 그룹의 테두리 및 채우기 도구를 이용하면 선택된 셀의 테두리 그리기(①)와 셀 배경 채우기와 무늬 지정(2)을 할 수 있다.



4.3 셀 서식 적용하기

- 셀의 테두리를 그리려면 셀 범위를 지정 하고, [홈] 탭의 [글꼴]
 그룹에 있는 테두리 도구의 확장 버튼을 선택하여 테두리
 그리기 목록 상자에서 적용하고자 하는 방향과 테두리 유형
 선택
- 테두리 그리기 목록 상자의 [테두리 그리기]를 이용하면
 테두리를 지정하고 싶은 범위를 직접 드래그하여 테두리를 그릴
 수 있다. 이때 선 색과 선 스타일을 미리 지정할 수 있다.

테루	리	
	아래쪽 테두리(<u>O</u>)	
	위쪽 테두리(P)	
	왼쪽 테두리(L)	
	오른쪽 테두리(<u>R</u>)	
	테두리 없음(N)	
⊞	모든 테두리(<u>A</u>)	
	바깥쪽 테두리(<u>S</u>)	
·::-	굵은 상자 테두리(I)	
	아래쪽 이중 테두리(B)	
	굵은 아래쪽 테두리(<u>H</u>)	
	위쪽/아래쪽 테두리(<u>D</u>)	
	위쪽/굵은 아래쪽 테두리(<u>C</u>)	
	위쪽/아래쪽 이중 테두리(빈)	
테두	리 그리기	
	테두리 그리기(<u>W</u>)	
1	테두리 눈금 그리기(<u>G</u>)	
Q	테두리 지우기(<u>E</u>)	
_/	선 색①	۲
	선 스타일(Y)	•
\blacksquare	다른 테두리(<u>M</u>)	





<u>4.3 셀 서식 적용하기</u>

- □ 테두리(계속)
 - 테두리 그리기 목록 상자의 '다른 테두리'를 선택하면 [셀 서식]-[채우기] 대화상자를 불러 올 수 있다.
- □ 채우기와 무늬 지정
 - 셀 범위를 지정 하고, [홈] 탭의 [글꼴] 그룹에 있는 채우기 색 도구의 확장 버튼을 선택하여 원하는 색 선택.
 - 채우기 색 효과와 무늬를 지정하려면 [홈] 탭의 [글꼴] 그룹에 있는 [셀 서식] 대화상자 표시 버튼을 눌러서 [셀 서식]-[채우기] 대화상자에서 지정함.

셀 서식 🔹 💽	셀 서식 🔹 💽
표시 형식 맞춤 글꼴 데두리 채우가 보호 선 스타일(S): 요음 요음(N) 윤곽선(Q) 안족(I) 테두리 테두리 텍스트 색(C): 자동 V 민리 설정, 미리 보기 다이어그램 또는 위의 단추를 클릭하면 선택한 테두리 스타일이	표시 형식 맞춤 글꼴 테두리 채우가 보호 배경색(C): 색 없음 무늬 색(A): 자동 ♥ 무늬 스타일(P): 제우가 효과() 다른 색(M)
확인 취소	확인 취소



□ 맞춤 서식

- [홈] 탭의 [맞춤] 그룹에서 셀 데이터의 정렬 방식, 쓰기 방향, 셀 병합, 줄 비꿈 등을 설정할 수 있다.
- 셀 또는 셀 범위를 선택하고 [맞춤] 그룹의 서식 관련 명령을 선택하거나 [셀 서식] 대화상자의 [맞춤] 탭에서 설정.

0 = =	글 ◈~ ⓒ 클릭스트	[줄 바꿈 <mark>6</mark>
0 = =	■ 津 津 4 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	H고 가운데 맞춤 🔞
	맞춤	5

.3 셀 서식 적용하기

	А	В	С	D	E	F	G	Н
1	텍스트 세로 맞춤	서식 적용		텍스트 기	누로 맞춤	서식	적용	
2	위쪽	엑셀		왼쪽		엑셀		
3	가운데	엑셀		가운데		엑	셀	
4	아래쪽	엑셀		오른쪽			엑셀	
5								
6	텍스트 방향	서식 적용		텍스트	줄 바꿈	서식	적용	
7	시계 반대 방향	an the second se		오피스 엑셀	2007		오피스 엑 셀 2007	
8	시계 방향 각도	97 - July						
9	세로 쓰기	엑 셀		병합하고 기	바운데 맞춤	서식	적용	
10	위로 회전	미전 기정		엑셀		엑	셀	
11	아래로 회전	니오 미칠						

	텍스트 세로 맞 텍스트 가로 맞 텍스트 방향 → 내어 쓰기/들여 텍스트 줄 바꿈 병합하고 가운	'춤 '쓰기 데 맞춤 →
**>	시계 반대 방향 각도(<u>O</u>)	
李	시계 방향 각도(L)	
? }	세로 쓰기(V)	
素Î	텍스트 위로 회전(<u>U</u>)	
ļ₽	텍스트 아래로 회전(<u>D</u>)	
彀	셀 서식 맞춤(Ϻ)	
+7++	병합하고 가운데 맞춤(<u>C</u>)	
=	전체 병합(<u>A</u>)	

셀 분할(<u>U</u>)

셀 병합(<u>M</u>)





🗆 표시형식 지정하기

서식 적용하기

- [홈] 탭의 [표시 형식] 그룹에서 셀에 입력된 수치 데이터를 화면에 보이는 방식을 설정할 수 있음.
- · 셀 또는 셀 범위를 선택하고 [표시 형식] 그룹의 서식 관련 명령을 선택하거나 [셀 서식] 대화상자의 [표시 형식] 탭에서 설정.







4.3 셀 서식 적용하기

□ 표시형식 지정 예

	А	В	С	D
1	표시 형식	입력 값	적용 예	
2	일반	1234	1234	
3	숫자	-1234	(1234)	
4	통화	10000	₩10,000	
5	회계	10000	₩ 10,000	
6	간단한 날짜	12/25	2009-12-25	
7	자세한 날짜	12/25	2009년 12월 25일 금요일	
8	시간	9:30	오전 9:30:00	
9	백분율	0.91	91%	
10	분수	1.2	1 1/5	
11	지수	123456789012	1.E+11	
12	텍스트	1500	1500	
13				

7





- □ ①, ②의 차이는 서식에서 비롯되는 것으로서 ①과 같이 '#.##0' 이면 입력 값이 0일 경우에 0을 표시하지만 ②와 같이 '#.###'는 0을 표시하지 않는다. 여기서 #는 유효한 숫자를 표시하는 기호이며 세 자리수마다 쉼표(,)로 구분하고 있다.

- □ 서식 코드를 작성할 때 사용자 지정 목록에 원하는 형식이 없는 경우에는 유사한 형식(⑥)을 선택하고 형식 입력 줄(♥)에서 수정하면 된다.



Section 04 셀 편집과 셀 서식

4.3 셀 서식 적용하기

🗆 보호 지정하기

- [셀 서식] 대화상자의 [보호] 탭에 있는 '잠금', '숨김' 등의 보호 기능
 워크시트가 보호되어 있을 때에만 기능 발휘
- 잠금 : 셀 보호가 된 상태에서 '잠금'을 선택하면 셀을 편집할 수 없다.
- 숨김 : 수식 셀을 범위로 지정하고 '숨김'을 선택하면 수식 입력 줄에 수식이 나타나지
 않음



워크시트를 보호하려면 [검토] 탭의 [변경내용] 그룹에서 [시트 보호]를 선택하 고 암호와 시트 보호 시 허용할 내용 등을 선택한다.





□ 셀 스타일

■ 셀 서식을 지동으로 지정

. 4 섹 스타일

- 엑셀 2003 버전의 '지동 서식' 간 유시한 기능
- 첼 스타일에서는 글꼴, 글자 속성, 셀 배경색, 무늬, 서식, 숫자 형식 등을 지정할 수 있는
 다양한 셀 스타일 갤러리가 제공됨
- 적용하려는 셀 범위를 지정하고 [홈] 탭의 [스타일] 그룹에서 〈셀 스타일 확장〉 버튼을 눌러 원하는 서식 선택
- · 셀 스타일 적용을 취소하려면 셀 스타일 갤러리에서 '표준' 선택

1 5 mil				확장 버튼	. 클릭			문서 보호와 공유 전호 학문 내용 주학 -	0	*	설	스타일	취소		셀스	타일 적용	
	45	·(- A)	전소위험		-							_					
10		0	D	£	F. F.	6	H	1	3			1				T	
1			업체	비용거리	명세	서				Π	E			N		-	
	접수번호	1	봟주변호	1	사업지번호	-	129	-45-67890	-			규조	1.100	N.S.	주요		
4	は蒸留み	20094 781 2151	3325	10	8 2	소나무	朝林	日星功	金나무			The second s					
3	L/C 77 22	1	합적업체	대나무혹사	7 ±	소나무시 소니	·무구 소나무!	8.1-2			- 1	Malel N T.N	1 Martin	INI CI			
6	개절과목	의상애물링	화폐단위	8	2 8	51			생산		_ 1	144		- I - I	88 428	101102	TAL A
7 1	0 . 1	8 3	-	74	24	전문수당	은 가 1 500	1 1	비고			일력	음력				
-	8-1	- Andre	6	범위 지	정		1, 304	1,989			- 1	제목 및 머리글					
-												요약	제복	제목 1	제목 2	제목 3	제号 4
11											- 1	태마 앱 슈타임					
12							11		_		_	2096 - 강조_	20% - 감조	20% - 감초	20% - 갑조	20%、22本。	20%·감조
10	-					-					- 1	40% - 강조	40% - 강조	40% - 갑조	40% - 갑죠	40% - 강조	40% - 감조
16							1					60% · 8%	60%	00% - 23.E-	10% - 31 <u>-5</u>	60% - 강조	A DESCRIPTION OF
16			_									강조석1	非主电	김조색!	김조색4	감조4[5	Distant.
17	-				-		-					숫자 서식				-	
.00						-	-	_			- 1	백분물	성표	쉼표 [0]	통화	통화 [0]	
20					-		-						ZNO - C				
		MM SPECE MAL	19 C									Annabi	10				
-	10	Contraction of the second second			E 00074 1	+28 25		O di am (o)	111 B	pine.							